

Boletín 7

BiblioFESC

▶ **La importancia de escribir bien: Como te leen, te juzgan**

La mala ortografía es un enemigo silencioso, las personas que leen los errores, casi siempre se llevan una mala impresión del autor, y lo peor de todo, es que no van a decir nada.

¿Certo o no?, la gente podría juzgar o medir a las personas por su ortografía.

Pues aunque seamos muy escépticos y no lo creamos, la manera en que escribimos es una "carta de presentación" de cada ser humano, y por ende hay que saber escribir correctamente, para no ser rotulados o tildados de incultos.

Es cierto que no somos perfectos, pero todo el buen concepto que pude haber tenido una persona por otra puede derrumbarse solo con el simple hecho de no saber escribir correctamente y tener faltas ortográficas; pues esos errores inclusive pueden marcar la vida de alguien, aunque muchos no le den interés correspondiente, esto puede afectar y ser un obstáculo para la vida profesional y laboral.

Muchos jefes de talento humano consideran que los errores ortográficos hablan muy mal de una persona, porque es un parámetro muy válido para conocer la educación de estas; es decir habla sobre la cultura de la persona, que tan leída está, que tan preparada está, y que tanto se preocupa por alimentar su intelecto y actualización.

Las faltas de ortografía no se deberían presentar en los altos niveles de educación como son el universitario, y postgrado; ya que la comprensión lectora y redacción es la herramienta fundamental de la producción intelectual.

La ortografía y la buena redacción deben estar presentes en todo, desde un mensaje de texto, email, WhatsApp, hasta un informe empresarial, ya que esto refleja la constancia y la verdadera intención de comunicar algo importante y creíble.

▶ **¿Qué debo hacer?**

Cada persona es consiente de su nivel de ortografía y redacción, Sí se tienen faltas graves de ortografía, la mejor fórmula para superar esta debilidad, es empezar a crear el hábito de lectura, y buscar las palabras las cuales se desconozcan su significado.

Aceptar las correcciones y consejos de los demás, es parte del continuo aprendizaje, es mejor que un amigo, un docente e inclusive un extraño te corrija tus faltas ortográficas o te asesore en la redacción a que seas el hazme reír en la presentación del informe de gestión ante tu jefe y las directivas de la empresa.

No olvidemos que la buena o mala imagen que se formen de usted sus lectores, va incrementar o reducir la credibilidad que usted necesita para convencer o persuadir las ideas y los puntos vista a los demás.

✔ **Libros Recomendados disponibles en tu biblioteca FESC:**



Aprender Dreamweaver CS6

Dreamweaver es el programa de creación y edición de páginas web por excelencia. Se trata del software ideal tanto para diseñadores y desarrolladores web como para diseñadores gráficos. Con este manual aprenderá a manejar el programa de forma fácil y cómoda. En esta versión de Dreamweaver, Adobe ha añadido interesantes novedades.



Gestión del comercio exterior de la empresa/ Isabel González Lopez

La gestión del comercio exterior de la empresa es una actividad cada vez más necesaria para hacer frente a la creciente globalización de los mercados que, por su complejidad y amplitud, requiere integrar conocimientos de distinta naturaleza.



Algoritmos a fondo/ Pablo Augusto Sznajdleder

Este libro está diseñado para cubrir las necesidades de los alumnos universitarios que cursan las materias de Algoritmos I, II Y III. Comienza desde "cero"; explicando los conceptos de lógica algorítmica y programación estructurada y llega hasta el análisis, diseño e implementación de algoritmos complejos y estructuras de datos dinámicas no lineales.



Coaching en acción / María del Carmen Castro

La labor del coach es acompañar, confrontar y dar soporte al coacheado y así ayudarlo a mejorar su calidad de vida. Para lograr este objetivo, el coach necesita adquirir técnicas y herramientas de intervención que faciliten su trabajo.

Boletín 7

BiblioFESC

▶ **Ingresar desde tu casa**



01

Ingresar a www.fesc.edu.co y haz click en el botón **LOGIN** en la parte superior derecha



03

El botón **LOGIN** cambia a **MI CUENTA** al ingresar correctamente, si no cambia **rectifica tu usuario y contraseña**

02

Ingresar tu usuario (la **primera parte del email institucional**, ejemplo: biblioteca@fesc.edu.co) y haz click en **IDENTIFICARSE**

NOTA: la contraseña es la misma del correo electrónico **FESC**

INGRESAR SUS DATOS

Usuario

Contraseña

Recuérdame

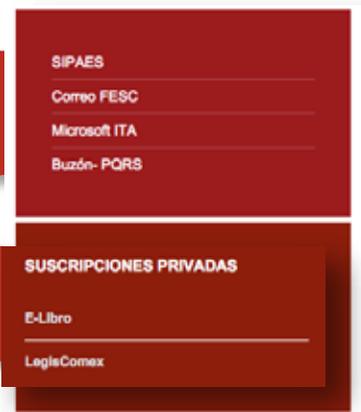
IDENTIFICARSE

Recordar contraseña? Recordar usuario?

04

Dirígete al menú **SUSCRIPCIONES PRIVADAS** que se encuentra en la parte **inferior derecha** y elige entre **E-libro** y **LEGISCOMEX**

Ayuda: Viendo tutoriales en el micrositio **Soy FESC / Biblioteca / Base de datos**



Boletín 7

BiblioFESC

✓ Otras suscripciones privadas



Dentro de La biblioteca FESC, está disponible para estudiantes, docentes y empresarios el Informe de Moda ISCI, una suscripción online para la selección de insumos, textiles y la conceptualización de colecciones de producto terminado de manera ordenada y programada.

Tener acceso a información oportuna sobre las tendencias de moda, actualidad económica del sector y los imprescindibles de la temporada, te permitirá estar en capacidad de competir con las grandes marcas internacionales.

Los más buscado 1-SEM 2016



- 778 Introducción al turismo
- 705 Contabilidad general con enfoque NIIF para las pymes (5a. ed.)
- 641 Finanzas Larousse - Grupo Editorial Patria
- 576 Diseño organizativo: estructura y procesos
- 545 Curso diseño gráfico: fundamentos y técnicas
- 496 Fundamentos de administración (3a. ed.) Ecoe Ediciones
- 482 La imagen corporativa: teoría y práctica de la identificación institucional (3a. ed.)
- 449 Principios de mercadeo (5a. ed.) Ecoe Ediciones
- 418 Análisis financiero: enfoque, proyecciones financieras
- 402 Gestión financiera. Ecoe Ediciones
- 354 Manual de gestión logística del transporte y distribución de mercancías
- 339 Principios del diseño en color (2a. ed.)
- 332 Pensar con tipos: una guía clave para estudiantes, diseñadores, editores y escritores

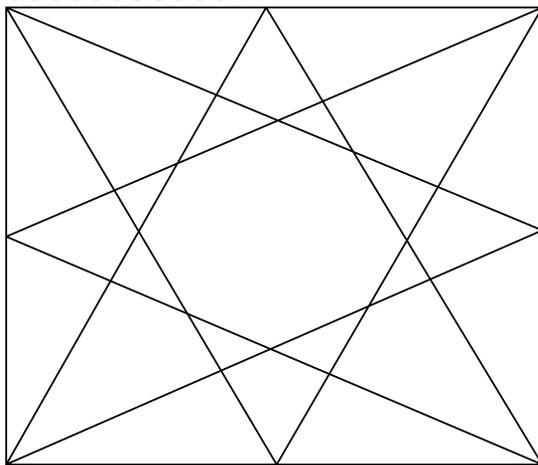
- 312 Principios básicos del diseño textil
- 310 Negocios internacionales. Editorial Alba S.A.
- 281 Manual de tipografía (2a. ed.)
- 250 Diseño de accesorios
- 250 Ideación: cómo generar grandes ideas publicitarias
- 247 Photoshop básico CS6
- 246 La geometría del diseño: estudios sobre la proporción y la composición
- 231 Principios de fotografía creativa aplicada
- 217 Dibujo y diseño de modas
- 192 Contabilidad y presentación de estados financieros (2a. ed.)
- 190 Sé el as de corazones: PNL para la seducción
- 189 Iniciación en materiales, productos y procesos textiles: cortinaje y complementos de decoración (MF0177_1)
- 186 Presupuesto público y contabilidad gubernamental (5a. ed.)
- 184 Turismo: tendencias globales y planificación estratégica
- 177 Convertir la mente en nuestra aliada
- 176 Intuición, acción, creación
- 169 Cómo crear un portfolio y adentrarse en el mundo profesional: guía de orientación para creativos (2a. ed.)

▶ Para recordar

1. Para acceder a los servicios de biblioteca es **OBLIGATORIO** presentar el carné FESC, SIN EXCEPCION.
2. Dentro de biblioteca está **PROHIBIDO** comer o beber alimentos.
3. El horario de biblioteca de lunes a viernes es desde las 7:00 am a 12:00 y sábados de 8:00 a 11:00 am y de 2:00pm a 7:00 pm
4. Los préstamos externos se otorgan por tres días a partir del día de retiro del material, la no devolución del material prestado genera multas por valor de \$1500 por día. Las multas no canceladas durante el semestre serán registradas en el SIPAES.

✓ **Reto**

▶ **Cuenta los triángulos...**



▶ **¿Cuántos "sietes" puedes encontrar en este cuadro?**

